

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете № 2
МБДОУ «ДСКВ № 115»
От 11 августа 2023 года.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 115»
Воронина М.Н.
Приказ № 247 от 11 сентября 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА В ДОУ В ГРУППАХ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ (ЗПР)**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 115»
муниципального образования города Братск
(далее – Учреждение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии

- с Федеральным законом об образовании от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО),

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утверждённые Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года от 27 октября 2020 года N 32.

- приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

- адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №115» муниципального образования города Братска (ЗПР), (далее, АОП ДО для детей с ЗПР);

1.1. Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования воспитательно-образовательного процесса в Учреждении в группах компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (ЗПР) с целью обеспечения полноты выполнения реализуемых в МБДОУ «ДСКВ № 115» МО г. Братска адаптированных образовательных программ дошкольного образования.

1.2. Система планирования отражает реализацию содержания адаптированных образовательных программ в интеграции по направлениям – образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое, физическое развитие.

1.3. Планирование воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основе АОП ДО с ОВЗ (для детей с ЗПР), рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, на основе примерного распорядка дня воспитанников с учётом расписания образовательной деятельности и отражается в календарных планах воспитательно-образовательной работы воспитателя группы

1.4. Расписание образовательной деятельности на учебный год разрабатывается в соответствии с Программой и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации

общественного питания населения", утверждённые Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года от 27 октября 2020 года N 32. При необходимости в расписание образовательной деятельности в течение года вносятся изменения, корректировки

- 1.5. Тематическое планирование - планирование по темам, планируемых для изучения в период с августа/сентября по май в той или иной возрастной группе.
- 1.6. Тематика тематического планирования рассматривается и принимается на Педагогическом совете в начале учебного года. Темы могут корректироваться.
- 1.7. Календарный план воспитательно-образовательной работы предусматривает планирование деятельности с детьми с ОВЗ на каждый день.
- 1.8. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете Учреждения и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.

2. Цели и задачи

- 2.1. **Цель** – обеспечение реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ (ЗПР).

2.2. Задачи:

- 2.2.1. Обеспечение реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ.
- 2.2.2. Достижение целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.
- 2.2.3. Осуществление полноты, системности и последовательности в организации воспитательно-образовательного процесса.

3. Принципы планирования

- 3.1. Тематический принцип планирования.
- 3.2. Принцип единства обучающих, развивающих и воспитательных задач.
- 3.3. Принцип системности и последовательности.
- 3.4. Учет «зоны ближайшего развития» ребёнка – дошкольника;
- 3.5. Учёт региональных особенностей, климатических условий.

4. Требование к структуре и оформлению

- 4.1. Перспективный план предусматривает планирование видов детской деятельности с указанием тем, целей на определённый период (месяц).
- 4.2. Тематический план содержит темы в соответствии с интересами, потребностями, психоэмоциональными возможностями детей.
- 4.3. Календарный план предусматривает планирование всех видов детской деятельности, соответствующих форм организации на каждый день.
- 4.4. Календарное планирование должно отражать:
 - планирование утреннего отрезка времени;
 - планирование образовательной деятельности с детьми;
 - планирование прогулки;
 - планирование второй половины дня.
- 4.5. Оформление плана: титульный лист с указанием группы, возраста детей, ФИО воспитателя(-ей), расписание образовательной деятельности, список детей с указанием даты рождения и возраста детей на 01.09. текущего года.
- 4.6. План на неделю имеет структуру:
 - тема недели,
 - цель,

- итоговое мероприятие (итоговый продукт),
- комплекс утренней гимнастики (на две недели)

Далее оформляется в виде таблицы:

1 графа «Режим»: дата, день недели.

2 графа «Совместная деятельность» взрослого и детей с учётом интеграции образовательных областей: подразделяется на совместную деятельность взрослых и воспитанников в ходе образовательной деятельности (занятия, групповые и подгрупповые формы), индивидуальную работу по итогам диагностики и наблюдения педагогов, образовательную деятельность в ходе режимных моментов.

3 графа №организация РППС для самостоятельной деятельности детей».

4 графа «Взаимодействие с родителями/социальными партнёрами»

- 4.7. План должен быть представлен на бумажном носителе в рукописном или в печатном виде.
- 4.8. При планировании рекомендовано использование картотек наблюдений, прогулок, пальчиковых игр, артикуляционной гимнастики, гимнастики для глаз, игр и игровых упражнений и т.д., составленных педагогами групп. А также электронных образовательных ресурсов, рекомендованных ФГАУ «Федеральный институт развития образования», разработок педагогов Учреждения.

5. Содержание работы

- 5.1. Планирование проводится педагогами группы совместно.
- 5.2. При планировании учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей, их интересы, конкретные условия группы, Учреждения.
- 5.3. Календарные планы воспитательно-образовательной работы составляются в соответствии с режимом дня конкретной группы, комплексно-тематическим планом, расписанием образовательной деятельности.

6. Документация и ответственность

- 6.1. Календарный план воспитательно-образовательной работы является обязательным документом воспитателя группы.
- 6.2. Календарный план воспитательно-образовательной работы должен быть составлен заранее, не менее, чем за один рабочий день.
- 6.3. Контроль за календарным планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями (например, тематическим контролем).
- 6.4. При анализе плана старший воспитатель фиксирует дату проверки, даёт рекомендации, с которыми знакомит воспитателей и следит за их выполнением.